

# Tietosuojaseloste

Tietosuojaseloste sisältää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 679/2016 mukaiset tiedot rekisteröidylle. Seloste on laadittu 7.6.2018 ja sitä on päivitetty yhteystietojen osalta 8.4.2021

1. Rekisterin nimi	Valtiolle.fi -palvelussa käsiteltävät henkilötiedot
2. Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot	Nimi: Museovirasto Osoite: Käyntiosoite: Sturenkatu 2a, Helsinki Postiosoite: PL 913, 00101 Helsinki Kirjaamo: 0295 33 6080 Sähköposti: kirjaamo@museovirasto.fi
3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Ota yhteyttä: tietosuoja@museovirasto.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	<b>Henkilötietojen käyttötarkoitukset ovat:</b>  Julkaisemme tiedot avoimista viroista Valtiolle.fi-palvelussa, joka on pääasiallinen kanava työhakemuksen jättämiselle. Valtiolle.fi-palvelussa keräämme valintaprosessin kannalta olennaisia tietoja, jotka hakija itse antaa hakemuksen jättämisen yhteydessä. Laadimme hakuprosessin päättyessä vertailumuiston, jossa vertaillaan hakijoiden ansioita valtion virkamieslainsäädännön ja työmarkkinalaitoksen ohjeiden mukaisesti.  <b>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet:</b>  Käsitlemme henkilötietoja lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi: <ul style="list-style-type: none"><li>• EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6 1. c)</li><li>• Virkamieslaki (750/1994) ja -asetus (971/1994)</li><li>• Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)</li></ul>
5. Rekisterin tietosisältö/henkilötietoryhmät	Keräämme palveluun seuraavia henkilötietoja: <ul style="list-style-type: none"><li>• Henkilön yksilöintitiedot: nimi, osoite, puhelin, sukupuoli, muu mahdollinen yksilöintitieto</li><li>• Henkilön tiedot itsestään: koulutus- ja työkokemustiedot, kielitaito sekä muut työnhakuun ja virantäyttöön liittyvät tarpeelliset tiedot</li><li>• Mahdollisten suosittelijoiden yhteystiedot</li></ul>
6. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti.  Tietoja luovutetaan niitä pyytävälle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti. Tiedot ja asiakirjat ovat julkisia, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi.

7. Tietojen siirrot kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille	Museovirasto ei luovuta Valtiolle.fi-palvelun sisältyviä henkilötietoja kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.
8. Henkilötietojen säilyttämisaika tai ajan määrittämiskriteerit	<p>Hakemukset poistuvat Valtiolle.fi-palvelusta kolme kuukautta rekrytointiprosessin päättämisen jälkeen.</p> <p>Museovirastossa rekrytointiprosessiin liittyvien tietojen säilyttämisaikat määrätään arkistolain ja sen edellyttämän tiedonohjaussuunnitelman (arkistonmuodostussuunnitelma) mukaisesti.</p>
9. Henkilötietojen käsittelyn suojaaminen	Museovirasto rekisterinpitäjänä on toteuttanut tarvittavat tekniset ja organisatoriset toimet sekä vaatii sitä myös henkilötietojen käsittelijöiltä.
10. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä tieto siitä, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- itseään koskevat henkilötiedot</li> <li>- rekisterinpitäjää oikaisemaan tai poistamaan virheelliset tai vanhentuneet tiedot</li> <li>- henkilötietojen käsittelyn rajoittamista</li> </ul> <p>Mikäli rekisteröity katsoo, ettei hänen henkilötietojensa käsittely ole lainmukaista, rekisteröidyllä on oikeus tehdä asiasta valitus tietosuojavaltuutetulle.</p>
11. Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevasta lähteistä	Henkilötiedot on saatu rekisteröidyltä itseltään hakemuksen jättämisen yhteydessä.
12. Käytetäänkö tietoja automaattiseen päätöksentekoon ja/tai profilointiin.	Rekisterin sisältämiä tietoja ei käytetä profilointiin eikä tietoihin kohdisteta automaattista päätöksentekoa.